

VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

1. Bendroji dalis

- 1.1. Šios taisyklės apibrėžia bendruosius darbo santykių principus ir elgesio normas tarp mokyklos vadovų, pedagogų, kitų mokyklos darbuotojų, moksleivių, jų tėvų, globėjų ar rūpintojų.
- 1.2. **Vairavimo mokykla** – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruota įmonė ar įstaiga, kuriai Inspekcijos viršininko įsakymu suteikta teisė vykdyti jame nurodytų kategorijų motorinių transporto priemonių vairuotojų pirminį mokymą jame nurodytoje mokymo patalpoje ir vairavimo mokymo aikštelėje.
- 1.3. **Mokymo valanda** (toliau vadinama – Valanda) – laikas, per kurį vairuotojų mokytojas ar vairavimo instruktorius tiesiogiai dirba su mokiniais (moko, aptaria užduotis, pasiekimus, klaidas ir pan.). Mokymo valandos trukmė – 45 minutės.

2. Mokymo organizavimo tvarka

- 2.1. Asmenys, norintys įgyti teisę vairuoti tam tikros kategorijos transporto priemones, privalo baigti vairuotojų pirminio mokymo kursą vairavimo mokykloje, kad įgytų teorijos žinių ir praktinių vairavimo gebėjimų bei įgūdžių. Šie asmenys, sudarydami mokymo sutartį su vairavimo mokykla, turi būti sulaukę nustatyto amžiaus, nuo kurio leidžiama mokytis vairuoti keliuose, o mokymo pabaigoje turi būti ne jaunesni kaip nustatyto amžiaus (išskyrus B kategoriją) nuo kurio leidžiama įgyti teisę vairuoti tam tikrų kategorijų transporto priemones. Transporto priemonių kategorijas ir vairuotojų minimalų amžių nustato Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas.
- 2.2. Mokiniai, kurie turi pirminio mokymo kursų baigimo liudijimus ir siekia pagilinti savo teorijos žinias ir (ar) įtvirtinti praktinio vairavimo įgūdžius (toliau – įgūdžių tobulinimo mokymas), mokymo turinį ir apimtį pasirenka savarankiškai. Ši nuostata taikoma tik tuo atveju kai siekiama papildomai mokytis tos kategorijos transporto priemonės, kurios mokymo kursą mokinys yra baigęs.
- 2.3. Pagrindinis dokumentas, reguliuojantis mokinių ir vairavimo mokyklų santykius, yra vairuotojo pirminio mokymo sutartis. Mokymo sutartis sudaroma prieš mokymą dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai. Prieš sudarant sutartį mokinys privalo būti supažindintas su vairavimo mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis bei mokymo organizavimo tvarka. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys. Jei mokinys nepilnametis, sutartį pasirašo vienas iš tėvų ar globėjų.
- 2.4. Jei mokinys su vairavimo mokykla sudaro sutartį tik dėl praktinio vairavimo mokymo, jis turi pateikti VI „Regitra“ išlaikyto teorijos egzamino pažymą. Pažyma pridedama prie mokymo sutarties.
- 2.5. Vairavimo mokykla su mokiniu turinčiu kursų baigimo liudijimą ar vairuotojo pažymėjimą ir pageidaujančiu papildomai mokytis, turi sudaryti teorinių žinių ar (ir) praktinio vairavimo įgūdžių tobulinimo sutartį.
- 2.6. Teorijos mokymo kurso trukmė turi būti ne trumpesnė kaip:
 - B kategorijai – 40 valandų;
 - A kategorijai – 40 valandų;
 - C kategorijai – 35 valandų;
 - CE kategorijai – 25 valandų;
 - D kategorijai – 35 valandų;
- 2.7. Praktinio vairavimo mokymo kurso trukmė vienam mokiniui turi būti ne trumpesnė kaip:
 - B kategorija - 30 valandų;
 - A kategorija – 10 valandų;

- C kategorija – 15 valandų;
 - CE kategorija – 15 valandų;
 - D kategorija – 15 valandų;
- 2.8. Teorijos paskaitos vyksta iš anksto suderintu grafiku. Per vieną dieną dėstoma ne ilgiau nei 4 valandas.
 - 2.9. Kiekvienam mokiniui, sudariusiam sutartį mokytis teorijos, yra duodama naujausia Kelių eismo taisyklių knygelė ir prieiga spręsti Kelių eismo taisyklių testus savarankiškai namie arba atvykus į mokyklą kiekvieną darbo dieną 10-18 val. (pietų pertrauka 13-14 val.).
 - 2.10. Pasibaigus teorijos kursui yra laikoma galutinė teorijos įskaita. Neleidžiama laikyti galutinės teorijos įskaitos mokiniams, kurie išklausė mažiau kaip 80 procentų nustatyto teorijos kurso valandų.
 - 2.11. Neišlaikius galutinės teorijos įskaitos, perlaikyti galima ne anksčiau kaip kitą dieną.
 - 2.12. Praktinių užsiėmimų laiką kiekvienas mokinytis derina individualiai su jam paskirtu vairavimo instruktoriumi. Per vieną dieną praktiniai užsiėmimai negali vykti ilgiau nei 3 valandas.
 - 2.13. Dalis praktinio vairavimo mokymo kurso pirmiausia turi būti atliekama vairavimo mokymo aikštelėje, o vėliau mokiniai, įgiję reikiamų teorijos (kelių eismo taisyklių ir saugaus eismo) žinių ir praktinio vairavimo įgūdžių, turi būti mokomi keliuose (gatvėse).
 - 2.14. Paskutinė praktinio vairavimo pamoka yra skiriama galutinei vairavimo įgūdžių įskaitai laikyti. Praktinio vairavimo įgūdžių galutinę įskaitą galima laikyti tik turint teigiamą teorijos galutinės įskaitos įvertinimą, išskyrus atvejus, kai mokinytis pasiruošęs savarankiškai, ir jis yra baigęs privalomąjį praktinio vairavimo kursą.
 - 2.15. Praktinio vairavimo įgūdžių galutinės įskaitos metu yra daromas vaizdo ir garso įrašas.
 - 2.16. Neišlaikius praktinio vairavimo įgūdžių įskaitos, ją galima perlaikyti ne anksčiau kaip kitą dieną.
 - 2.17. Mokinių, baigusių teorijos ir praktinio vairavimo kursus ir išlaikiusių galutinės įskaitos, baigimo duomenys perduodami VĮ „Regitra“.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. Vairavimo mokykla privalo:
 - 3.1.1. mokyti teorijos ir (ar) praktinio vairavimo tik asmenis, kurie yra sudarę mokymo sutartis, įskaitant įgūdžių tobulinimo mokymą;
 - 3.1.2. užtikrinti, kad teorijos ir (ar) praktinio vairavimo mokytojų tik darbo santykiais su vairavimo mokykla susiję (įdarbinti) vairuotojų mokytojai ir vairavimo instruktoriai, atitinkantys nustatytus reikalavimus;
 - 3.1.3. užtikrinti tinkamą mokymo kokybę taikant pedagoginius ir metodinius pagrindus;
 - 3.1.4. mokiniui pageidaujant išduoti pažymą, patvirtintą vairavimo mokyklos vadovo parašu ir antspaudu, apie išklaustą teorijos ir atliktą praktinio vairavimo mokymo kursą (nurodant mokymo dalykų temas, valandų skaičių, įvertinimus) ir pripažinti kitos vairavimo mokyklos išduotą tokią pažymą bei įskaityti išklaustą teorijos ir atliktą praktinio vairavimo mokymo kursą. Ši pažyma turi būti pridedama prie mokymo sutarties;
 - 3.1.5. neleisti laikyti galutinės teorijos įskaitos mokiniams, kurie išklausė mažiau kaip 80 procentų nustatyto teorijos kurso valandų;
 - 3.1.6. neleisti laikyti praktinio vairavimo įgūdžių galutinės įskaitos neturint teigiamo teorijos galutinės įskaitos įvertinimo, išskyrus atvejus, kai mokinytis pasiruošęs savarankiškai, ir kol nėra baigęs privalomojo praktinio vairavimo kurso;
 - 3.1.7. sudaryti sąlygas išklausti praleistas pirminio mokymo kursų temas su kita grupe ir sudaryti galimybę mokytis teorijos nuotoliniu būdu;
 - 3.1.8. mokiniui pageidaujant sudaryti galimybę peržiūrėti praktinio vairavimo įgūdžių galutinės įskaitos vaizdo ir garso įrašą vairavimo mokykloje;
 - 3.1.9. mokiniui pageidaujant išduoti mokymo kursų baigimo liudijimą, kuris suteikia teisę laikyti egzaminus VĮ „Regitra“ (pagal kiekvieną transporto priemonių kategoriją, kuri nurodyta mokymo kursų baigimo liudijime). Mokymo kursų baigimo liudijimas išduodamas turintiems teigiamus galutinio mokymo dalykų įvertinimo rezultatus ir sulaukusiems nustatyto amžiaus.

3.2. Mokinys privalo:

- 3.2.1. sudarant vairavimo mokymo sutartį - pateikti teisingus asmens duomenis ir sutikimą, kad duomenys pateikti mokymo sutartyje būtų perduoti VĮ "Regitra";
- 3.2.2. pagal nustatytą tvarką lankyti teorijos ir praktinio vairavimo pamokas;
- 3.2.3. atvykti į galutinių įskaitų laikymą ir išlaikyti egzaminus;
- 3.2.4. pranešti apie negalėjimą atvykti į pamokas dieną prieš paskirtą pamokos laiką;
- 3.2.5. laikytis bendrųjų viešos tvarkos ir darbo tvarkos taisyklių, tausoti mokyklos inventorių ir vaizdines priemones, atlyginti dėl savo kaltės mokyklai padarytą žalą;
- 3.2.6. mokymo aikštelėje laikytis saugaus eismo, saugumo technikos ir priešgaisrinės saugos taisyklių reikalavimų; vykdyti instruktoriaus nurodymus, nesudaryti avarinių situacijų, nedaryti tyčinių manevrų kurie pakenktų aplinkai, neišvažiuoti iš aikštelės ribų;
- 3.2.7. draudžiama vairuoti mokytis neblaiviam, apsvaigusiam nuo narkotinių medžiagų arba sergančiam;
- 3.2.8. laiku sumokėti už teorijos mokymą, praktinio vairavimo mokymą, dokumentų įforminimą;
- 3.2.9. už padarytą žalą mokymo aikštelėje dėl šių taisyklių nesilaikymo ar pažeidimo atsako mokinys.

4. Mokių elgesio taisyklės

- 4.1. Draudžiama ateiti į teorijos ar praktinio vairavimo kursus neblaiviams ar apsvaigus nuo narkotinių, toksinių medžiagų.
- 4.2. Draudžiama rūkyti automobiliuose ar mokymo patalpose.
- 4.3. Draudžiama laužyti ar kitaip gadinti įmonės inventorių.
- 4.4. Užsiėmimų (teorijos ar praktinio vairavimo) metu mokiniai nesinaudoja mobiliaisiais telefonais.
- 4.5. Mokinys, negalėdamas atvykti į praktinio vairavimo kursus, privalo iš anksto (ne vėliau, kaip dieną prieš pravažiavimą, iki 16 val.) pranešti savo vairavimo instruktoriui. Kitu atveju bus užskaitoma, kaip įvykusi pamoka.
- 4.6. Mokiniai nevartoja necenzūrinių žodžių, klauso dėstytojo bei vairavimo instruktorių nurodymų.

5. Baigiamosios nuostatos

- 5.1. Darbo vietoje laikomasi visuotinai priimtų elgesio normų ir tarpusavio santykių reikalavimų.
- 5.2. Jei dėl svarbių priežasčių nevyksta teorijos ar praktinio vairavimo užsiėmimai, mokiniai informuojami iš anksto.
- 5.3. Už mokymo kursus galima atsiskaityti iš karto arba mokėti dalimis. Nesumokėjus visos sumos mokymo kursų baigimo liudijimas nebus išduodamas.
- 5.4. Vairavimo mokymo sutarties šalių ginčai sprendžiami šalių susitarimu, o šalims nesusitarus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 5.5.